

Checklist: Is jouw organisatie klaar voor een Freelance Management System?

Inventarisatie

- ☐ We hebben geen centraal overzicht van wie er freelance werkt
- ☐ De kosten van externe inhuur zijn versnipperd over afdelingen
- ☐ Contracten en voorwaarden verschillen per freelancer of team
- ☐ We missen grip op looptijden, verlengingen en compliance
- ☐ We werken met meerdere leveranciers of platforms

Behoefte aan structuur

- ☐ We willen sneller kunnen schakelen bij nieuwe aanvragen
- ☐ We willen risico's rondom DBA of wetgeving beperken
- ☐ We willen één plek voor alle freelancerdata, documenten en contracten
- ☐ We willen inzicht in kosten, performance en beschikbaarheid
- ☐ We willen samenwerken met interne pools én externe bureaus/platforms

Behoefte aan structuur

- ☐ We hebben interne buy-in (HR, inkoop, lijn)
- ☐ We weten wie de interne eigenaar wordt van het systeem
- ☐ We hebben een lijst van wensen en eisen opgesteld
- ☐ We hebben nagedacht over koppelingen met andere systemen (HR, finance)
- ☐ We zijn bereid processen deels te standaardiseren voor uniformiteit

Heb je op 8 of meer vragen 'ja' geantwoord? Dan is jouw organisatie klaar voor de volgende stap: selectie en implementatie van een FMS.

Tip: begin klein. Kies een afdeling of business unit als pilot en schaal daarna op.

